



# Erasmus+

Changing lives. Opening minds.  
Erasmus+



The screenshot shows the Erasmus+ website interface. At the top, it features the European Commission logo and the text "ERASMUS+ EU programme for education, training, youth and sport". Below this is a navigation bar with "Erasmus+ overview", "Programme Guide" (highlighted in orange), "Key figures", and "Press materials". The main content area is titled "Erasmus+ Programme Guide published" and contains the following text:

The **Erasmus+ Programme Guide** (3.54 Mb) is now available on-line. Organisations wishing to apply for funding in 2014 through Erasmus+, the European Union's new programme for **Education, Training, Youth and Sport**, can start to prepare their grant applications from today.

Organisations are invited to submit applications on-line from the end of January to the **National Agency** in the relevant country or to the **Education, Audiovisual and Culture Executive Agency** in Brussels.

**Individuals cannot apply directly for grants**; and should instead contact their university, college or organisation.

**Model of e-Form**

To assist you in the meantime with your preparations, you can consult the model of the e-form.

**KA1 - Learning Mobility of Individuals**

- Accreditation of VET organisations (531 kB)
- Accreditation of youth volunteering organisations (537 kB)
- School education staff mobility (539 kB)
- VET learner and staff mobility (549 kB)
- Higher education student and staff mobility (516 kB)
- Adult education staff mobility (539 kB)
- Youth mobility (554 kB)

**KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices**

- Strategic Partnerships addressing more than one field (553 kB)

On the right side of the page, there are social media links for Facebook and Twitter, and a list of national and executive agencies. Below that, there is a "Erasmus+ documentation" section with sub-sections for "Funding" (including "Erasmus+ Call for proposals" and "Erasmus+ Programme Guide (3.54 Mb)"), "Legal basis" (including "Erasmus+ regulation (338 kB)"), and "Presentation" (including "Erasmus+ Leaflet (698 kB)").



## Acción clave 1. Movilidad para el aprendizaje

- Desarrollo profesional continuo (CPD)

Documentos de la comisión:

*“Supporting the Teacher Profession for better learning outcomes” (Nov. 2012)*

[http://ec.europa.eu/education/news/rethinking/sw374\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/education/news/rethinking/sw374_en.pdf)

*“Supporting teacher competence development for better learning outcomes”*

[http://ec.europa.eu/education/school\\_education/doc/teachercomp\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/education/school_education/doc/teachercomp_en.pdf)



## Acción clave 1. Movilidad para el aprendizaje

- **Importancia de la formación relevante:**
  - trabajo en equipo
  - superación de la actividad aislada: observación y enseñanza colaborativa
  - retroalimentación crítica y constructiva constante
  - preparación previa, experimentación, reflexión y seguimiento
  - relevancia de la formación respecto a las necesidades del profesorado y a la realidad de la clase
- **Papel crucial del liderazgo educativo:**
  - inspiración para otro profesorado, estudiantes, familias, la comunidad educativa
  - Búsqueda constante de nuevas formas para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje



# Acción clave 1. Movilidad para el aprendizaje

Acción clave 1:  
Movilidad para el  
aprendizaje

Movilidad  
del personal

- Enfoque institucional
- Proyectos de movilidad
- Actividades de formación y desarrollo profesional del personal educativo:
  - Cursos estructurados o eventos de formación
  - Estancias en centros de trabajo o empresas o instituciones de formación
  - Job shadowing/ Periodo de observación
  - Periodo de enseñanza/ formación en una institución asociada
- Duración: corta (< 2 meses)
- Larga duración (tras estudio de viabilidad)
- School Development Plan (SDP)



## Acción clave 1. Movilidad para el aprendizaje

School  
Development  
Plan (SDP)

Plan de  
Desarrollo  
Escolar

- **Necesidades** de la institución en términos de mejora de la calidad y de su internacionalización:

gestión y organización, competencias del personal educativo, materiales o herramientas de enseñanza, competencias lingüísticas, desarrollo curricular, dimensión europea, etc.

- **Plan de actividades** para acometer las necesidades
- **Impacto esperado** e integración de los resultados
- **Uso de eTwinning** en el proyecto de movilidad



## Acción clave 1. Movilidad para el aprendizaje

Acción clave 1:  
Movilidad para el  
aprendizaje

Movilidad  
del personal

- Solicitud en línea única para todos
- Proyectos de movilidad a uno o dos años
- Planteamiento realista
- No hay que identificar al personal que va a moverse a priori
- Hay que identificar los tipos de formación, instituciones de acogida, países, etc. en consonancia con las necesidades, los objetivos del proyecto y el SDP
- Hay que respetar los criterios de selección del profesorado según las orientaciones de la guía del programa



## Acción clave 1. Movilidad para el aprendizaje

Proyecto de  
Movilidad

Duración:  
2 años

- Ejemplo 1:
- Un instituto analiza sus necesidades/deseos/retos y decide que necesita trabajar en CLIL:
  - Formación lingüística para cuatro profesores/as de distintos departamentos: Cursos estructurados
  - Aprender sobre enfoques metodológicos diferentes, nuevos: Estancias de dos profesores/as en instituciones de formación inicial o continua
  - Observar lo que hacen en un centro socio que trabaja especialmente bien en este campo: Job shadowing/ Periodo de observación
  - Periodo de enseñanza/ formación en una institución asociada
- Se comprometen a compartir la experiencia con la red de centros CLIL en su comunidad





## Acción clave 1. Movilidad para el aprendizaje

Proyecto  
de movilidad

Duración:  
Un año

- Ejemplo 2:
- Una escuela de primaria identifica su necesidad de integrar el entorno físico en su proyecto educativo y usar los recursos naturales en su trabajo ordinario:
  - Formación específica para el coordinador/a sobre Outdoor learning en Italia: Curso estructurado
  - Contactan con 2 centros expertos en Eslovenia y Escocia a través de eTwinning: Estancias de dos profesores/as para observar lo que hacen en este campo: Job shadowing/ Periodo de observación de 3 y 4 semanas respectivamente
  - Crean un blog en TwinSpace, organizan talleres a su vuelta para compartir con el resto del claustro y otros centros en la localidad

## Acción clave 1. Movilidad para el aprendizaje

Financiación:  
costes unitarios

Varios  
conceptos



- Viaje. Subvención por banda de distancia
- Alojamiento y manutención: por día o por quincena o mes
- Por destino (cuatro grupos de países)
- Ayuda a la matrícula
- Organización: por número de participantes
- Formación lingüística: Para media y larga duración



## 1. Movilidad del personal: Ayuda para gastos de viaje

- Contribución a los gastos de viaje del personal basada en la distancia entre su lugar de trabajo y el lugar en el que se desarrolle la actividad correspondiente, según lo que se indica a continuación:

Distancias de viaje	Cantidad
Entre 100 y 499 km:	180 € por participante
Entre 500 y 1999 km:	275 € por participante
Entre 2000 y 2999 km:	360 € por participante
Entre 3000 y 3999 km:	530 € por participante
Entre 4000 y 7999 km:	820 € por participante
Entre 8000 y 19999 km:	1100 € por participante

## 2. Movilidad del personal: Ayuda para gastos de subsistencia

Países de destino	Min-Max (€ al día)	Cantidad propuesta desde OAPEE (€ al día)	Media de la dieta entera (alojamiento y manutención) del RD 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio (grupo 2)
Grupo A – Dinamarca, Irlanda, Holanda, Suecia, Reino Unido	80-160	120	196,41
Grupo B - Austria, Bélgica, Bulgaria, Chipre, República Checa, Finlandia, Francia, Grecia, Hungría, Islandia, Italia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Polonia, Rumanía, Suiza, Turquía	70-140	105	165,16
Grupo C – Antigua República Yugoslava de Macedonia, Alemania, Letonia, Malta, Portugal, Eslovaquia, España	60-120	90	132,67
Grupo D - Croacia, Estonia, Lituania, Eslovenia	50-100	75	122,61

### 3. Movilidad del personal: Apoyo organizativo

- Se concederá a cada institución beneficiaria una cantidad de apoyo organizativo que variará dependiendo del número de participantes en la movilidad.
- Se adjudicarán 350€ por cada participante (los 100 primeros).

### 4. Movilidad del personal: Ayuda a la matrícula

- Se concederá a cada institución beneficiaria una cantidad de ayuda para los costes de matrícula en cursos estructurados
- 70 € por día con un límite de 700 € por participante

### 5. Financiación especial: necesidades especiales

- Financiación de los costes adicionales relacionados con los participantes con alguna discapacidad hasta el 100% de los costes de participación.



# Acción clave 1. Movilidad para el aprendizaje

Criterios de selección

Relevancia del proyecto

- Relevancia del proyecto respecto a los objetivos de la acción
- Relevancia de la propuesta respecto a las necesidades de la institución y de los participantes
- Impacto: Capacidad de producir resultados de calidad para los participantes (instituciones de envío y acogida)
- Capacidad de reforzar y proyectar la dimensión internacional de las instituciones participantes



40%



# Acción clave 1. Movilidad para el aprendizaje

Criterios de selección

Calidad del diseño y su desarrollo

- Claridad, calidad de todas las fases del proyecto: preparación, desarrollo de actividades y seguimiento
- Consistencia entre objetivos y actividades
- Calidad del Plan de Desarrollo Escolar
- Adecuación de las medidas para seleccionar a los participantes
- Calidad de las medidas prácticas de gestión y apoyo
- Calidad de las medidas de reconocimiento y validación de los resultados de la formación

**30%**



# Acción clave 1. Movilidad para el aprendizaje

Criterios de selección

Impacto y difusión

- Calidad de las medidas de seguimiento y evaluación de los resultados del proyecto.
- Impacto en las personas y en las instituciones participantes.
- Impacto en otras organizaciones a nivel local, regional, nacional.
- Adecuación y calidad de las medidas para la difusión de los resultados dentro y fuera de la institución.



**30%**





# Acción clave 1. Movilidad para el aprendizaje

Selección del personal participante

Fases



- Proceso transparente y justo
- Reclutamiento: Anunciar y ofrecer posibilidades a varios potenciales candidatos
- Selección: Definir el proceso, establecer criterios (generales y específicos), crear un comité de selección
- Guardar un registro documental del proceso

## Oportunidades

- Mayor impacto en los centros educativos, transferibilidad y sostenibilidad
- Pensamiento y planificación estratégicos
- Mayor foco en la institución, papel de las directoras y directores más relevante

## Retos

- Enfoque de abajo a arriba: profesorado motivado vs directora o director poco receptivos
- Riesgo de financiación de los mismos beneficiarios
- Brecha entre los centros experimentados y los nuevos
- Las agencias no tendrán control sobre los cursos de formación



## Estrategias de comunicación

- Campaña de información orientada a los líderes escolares, directoras/es
- Uso de buenas prácticas y estudios de impacto para mostrar los beneficios de KA1
- Implicación de las autoridades y agentes locales y regionales
- Formación específica sobre el Plan de Desarrollo Escolar
- Formación on-line: tutoriales, chats, blogs y foros...
- Difusión en redes sociales
- eTwinning: puerta abierta para búsqueda de socios
- Pensamiento y planificación estratégicos
- Mayor foco en la institución, papel de los directores/directoras y equipos directivos más relevante

**• FECHA LÍMITE KA1: 17 DE MARZO (hasta las 12 horas-mediódía)**



## Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas (I)

Acción clave 2:  
Cooperación

Asociaciones  
estratégicas

- Promoverán la cooperación transnacional entre instituciones
- Promoverán actividades de movilidad y aumentarán el impacto sistémico
- Promoverán la cooperación trans-sectorial: educación superior, educación y formación profesional, educación de adultos, juventud
- Abordarán objetivos de la política europea, retos y necesidades en un campo específico
- Mejorarán la cooperación con las empresas mediante proyectos transnacionales a gran escala (promoción de la innovación y empleabilidad).



## Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas (I)

Acción clave 2:  
Cooperación

Asociaciones  
Estratégicas:  
Tipos

- Asociaciones transectoriales: promueven la implicación de una variedad de agentes de diferentes perfiles, de diferentes sectores dentro y fuera de la educación.
- Asociaciones Regio: pueden ser bilaterales y multilaterales.
- Asociaciones escolares: Excepción en el proceso de selección.
- Proyectos eTwinning
- Diversidad de asociaciones estratégicas:
  - Proyectos grandes y pequeños
  - Proyectos complejos y simples
  - Participantes nuevos y experimentados
- Principio de proporcionalidad



## Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas (II)

Asociaciones  
estratégicas

Actividades

- Podrán realizar actividades que tengan como objetivo:
  - Prácticas innovadoras (métodos, herramientas, planes de estudio, cursos de formación, uso de las TIC, recursos educativos abiertos, investigaciones)
  - Cooperación entre diferentes actores (sector público, mundo del trabajo, sociedad civil)
  - Creación de redes, intercambio de experiencias y buenas prácticas
  - Validación de competencias utilizando los marcos de referencia de la UE
  - Ciudadanía activa y creación de nuevas empresas sociales
  - Etc



## Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas (III)

Asociaciones  
estratégicas

Actividades  
de movilidad

- Actividades de formación, enseñanza o aprendizaje individuales, si suponen un valor añadido a los objetivos del proyecto:
  - Largo plazo (2 – 12 meses):
  - personal, periodos de enseñanza o prácticas en una institución asociada
  - alumnado (actual MAC). Edad:  $\geq$  14 años
  - Corto plazo (5 – 60 días):
    - Eventos de formación conjunta del personal
    - Movilidad de estudiantes combinando la movilidad física corta con la movilidad virtual
    - Intercambios de alumnado (bilaterales actuales)



## Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas (IV)

## Asociaciones Estratégicas

- Asociaciones entre universidades, centros de formación profesional, organizaciones no gubernamentales (ONGs), industrias creativas pequeñas y medianas para promover la transición de la educación y la formación al empleo autónomo, a través de **cursos y programas de estímulo de la creatividad y el espíritu empresarial**

## Ejemplos

- Asociaciones entre autoridades públicas regionales, servicios sociales y de orientación e instituciones educativas para promover la **transición efectiva entre etapas educativas y prevenir el abandono escolar.**

- Asociación entre institutos de secundaria, con las asociaciones de padres y madres para desarrollar un proyecto sobre **democracia y participación escolar** para mejorar su organización, gestión y la implicación de la comunidad educativa

- Instituciones de Educación de Personas Adultas en cooperación con instituciones de Educación superior y autoridades locales / regionales para mejorar las **competencias de alfabetización numérica y financiera** de grupos de personas adultas en desventaja social.





## Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas (V)

Acción clave 2:  
Cooperación

Asociaciones  
estratégicas

### Estructura y solicitantes

- 3 instituciones de 3 países del programa (excepciones en educación y juventud en las que podrá haber bilaterales)
- Solicitante: cualquier institución de un país del programa
- Pueden participar instituciones de países socios solo como “socios” (no solicitantes) y solo si aportan un valor añadido al proyecto



## Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas (Vi)

Asociaciones  
estratégicas

Principios  
de financiación  
I

- Simplificación: costes unitarios (reducción de los costes reales)
  - Demostrar las actividades, no la elegibilidad de los costes
  - Enfoque en la calidad de los productos
  - Reducción de la tasa de trabajo administrativo
  - Reducción de la tasa de error
- Modelo único de subvención basado en un sistema modular
- Costes unitarios



## Acción clave 2. Cooperación para la Innovación y las Buenas Prácticas (VII)

Asociaciones  
estratégicas

Principios  
de  
financiación  
II

- ✓ Gestión y Desarrollo – subvención mensual por institución (Max. 2.750€ al mes)
- ✓ Reuniones transnacionales - por participante para viaje y alojamiento y manutención (Max. 23.000€ por año)
- ✓ Resultados intelectuales – subvención por gastos de personal
- ✓ Eventos de difusión - subvención basada en el número de participantes (Max. 30.000€)
- ✓ Enseñanza / Aprendizaje / Formación - subvención por banda de distancia para viaje; por día y participante para manutención; para apoyo lingüístico

### Costes reales

- ✓ Costes excepcionales – subcontratación y equipamiento (Max. 50.000€)
- ✓ Necesidades especiales – participantes



## Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas (Vi)

Acción clave 2:  
Cooperación

Asociaciones  
estratégicas

### Solicitud y selección

- Solicitud presentada por el coordinador/a
- El solicitante indica el campo donde el proyecto es relevante: educación, formación, juventud
- Evaluación y selección: por la AN del coordinador
- Validación de cada institución por cada AN
- Control europeo de doble financiación
- Financiación unilateral (salvo sector escolar)
- Convenio de subvención entre la AN coordinadora y el coordinador/a. Subcontratos con los socios.
- La AN coordinadora subvenciona el total de la asociación a través del coordinador/a del proyecto
- Informe solo del coordinador/a



## Acción clave 2. Cooperación para la innovación y las buenas prácticas (VII)

Nuevo en  
Erasmus +

- Los proyectos tienen que tener en cuenta los objetivos europeos
- Evaluación intensiva del contenido de la propuesta
- Las solicitudes tienen que ser más precisas en términos de actividades
- La coordinación tiene recompensa
- Financiación unilateral (one-sided funding)
- Convenio de subvención entre la AN coordinadora y el coordinador/a. Subcontratos con los socios.
- La AN coordinadora subvenciona el total de la asociación a través del coordinador/a del proyecto
- Informe solo del coordinador/a
- Excepción en el sector escolar (split funding)



## Acción clave 2. Asociaciones estratégicas

Criterios  
de selección

Relevancia  
del proyecto

- Relevancia del proyecto respecto a los objetivos de la acción
  - Foco en objetivos específicos
  - Relevancia de la propuesta respecto al análisis de las necesidades de las instituciones participantes
  - Aspectos innovadores de la propuesta
  - Valor añadido europeo
- 
- Máximo **30%** de la puntuación total



## Acción clave 2. Asociaciones estratégicas

Criterios  
de selección

Calidad del  
diseño y  
su desarrollo



- Claridad, calidad del plan de trabajo en todas las fases del proyecto: preparación, desarrollo, seguimiento, evaluación y difusión
  - Consistencia entre objetivos y actividades
  - Coherencia y relevancia de las actividades de movilidad
  - Calidad de las medidas de selección de los participantes en la movilidad
  - Calidad de las medidas prácticas de gestión y apoyo
- Máximo **20%** de la puntuación total

## Acción clave 2. Asociaciones estratégicas

Criterios  
de selección

Calidad del  
Equipo y  
los acuerdos

- Adecuación de los socios para conseguir los objetivos
- Equilibrio en la composición, distribución de tareas y responsabilidades
- En Proyectos Regio, implicación y liderazgo de las autoridades locales y regionales
- Relación coste- beneficio
  
- Máximo **20%** de la puntuación total





## Acción clave 2. Asociaciones estratégicas

Criterios  
de selección

Impacto,  
difusión y  
sostenibilidad



- Calidad de las medidas de seguimiento y evaluación de los resultados del proyecto.
  - Impacto en las personas y en las instituciones participantes.
  - Impacto en otras organizaciones a nivel local, regional, nacional...
  - Adecuación y calidad de las medidas para la difusión de los resultados dentro y fuera de la institución.
- Máximo **30%** de la puntuación total

## Oportunidades

- Más posibilidades de cooperación y cooperación transectorial,
- Oportunidades para la movilidad de larga duración, mayor flexibilidad
- Cooperación más estrecha con eTwinning

## Retos

- Ayudar a la escuela a definir lo que es estratégico y planificar una asociación estratégica
- Ayudar a la escuela a desempeñar un papel clave en proyectos de gran escala en cooperación con otros agentes



## Estrategias

- Algunas asociaciones ya son estratégicas, se necesita difundir más ejemplos (EST star projects)
  - Mejor explotación de centros experimentados (por ejemplo los que están participando en Comenius Regio y acciones centralizadas)
  - Implicación de autoridades y agentes locales y regionales
  - Formación on-line: tutoriales, chats, blogs y foros...
  - Campaña de promoción conjunta y actividades con eTwinning
- FECHA LÍMITE KA2: 30 DE ABRIL (hasta las 12h-mediodía)**



**Mucho ánimo**



## **Muchas gracias por vuestra atención**

**Consejería de Educación, Cultura y Deporte**

[www.juntadeandalucia.es/educacion/webportal/web/portal-de-plurilinguismo](http://www.juntadeandalucia.es/educacion/webportal/web/portal-de-plurilinguismo)

[\*\*programas.internacionales.ced@juntadeandalucia.es\*\*](mailto:programas.internacionales.ced@juntadeandalucia.es)

[\*\*programas.europeos.ced@juntadeandalucia.es\*\*](mailto:programas.europeos.ced@juntadeandalucia.es)

[\*\*movilidadfp.ced@juntadeandalucia.es\*\*](mailto:movilidadfp.ced@juntadeandalucia.es)

**Teléfonos: 95506 4032 /4186 /4372**

**OAPEE: Gustavo Fernández Balbuena, 13 . 28002 Madrid [www.oapee.es](http://www.oapee.es)  
oapee@oapee.es**

